

# JOB PROFILE

DATA 27 maggio 2022

**POSIZIONE** Impiegata/o amministrativo finanziaria

**AZIENDA** TENDARREDO SRL

## PROFILO

<b>Area aziendale di appartenenza</b>	Ufficio amministrativo
<b>Nome aziendale della posizione</b>	Impiegato/a
<b>Descrizione delle responsabilità connesse alla posizione (a regime)</b>	Pratiche inerenti bandi vendite, bonus fiscali, leasing, legge sabatini,, pratiche per crediti d'imposta, collaborazione con ufficio commerciale.
<b>Che cosa farà concretamente la risorsa assegnata a questa posizione (mansioni)</b>	Collaborerà con la Direzione per raccolta dati ed inserimento dati delle pratiche sopra menzionate, e collaborare con RSGI per le certificazioni qualità, sicurezza luoghi dilavoro ed ambientale.
<b>A chi dovrà riferire (il suo diretto responsabile)</b>	Responsabile amministrativa
<b>Con chi dovrà relazionare (pubblico interno e esterno )</b>	Direzione, Referenti Ufficio acquisti, commerciale, amministrativo, colleghi.
<b>Si prevede l'utilizzo di specifici impianti o tecnologie</b>	Uso gestionale interno, conoscenza word ed excel
<b>Posizionamento in organigramma</b>	ufficio
<b>Individuare il percorso di studi e formazione professionale che deve aver seguito il candidato ideale. (Evidenziare e distinguere ciò che è ritenuto INDISPENSABILE da ciò che è ritenuto PREFERIBILE)</b>	Laurea triennale o magistrale economico finanziario

## COMPETENZE

Competenze di carattere generale richieste per ricoprire la mansione. (indicare le competenze- ad esempio: lavorare in autonomia, attitudine all'insegnamento, ecc. - ed il grado di importanza su di una scala di valori da 1 a 10)	COMPETENZE GENERALI	VALORE ATTESO
		Capacità di lavorare sotto pressione
	Precisione	9
	Capacità di relazionarsi con altri responsabili e consulenti	8
	Risoluzione criticità	8

Conoscenze informatiche (indicare anche il livello di conoscenza)	INDISPENSABILE	PREFERIBILE
		si

  

Conoscenze linguistiche	INDISPENSABILE	PREFERIBILE

<i>(indicare il livello di conoscenza)</i>	No	si
<b>Patente di guida</b> <i>(indicare anche il tipo B/C/ecc)</i>	<b>INDISPENSABILE</b>	<b>PREFERIBILE</b>
	Si	si
<b>Patentini o abilitazioni professionali specifiche</b>	<b>INDISPENSABILE</b>	<b>PREFERIBILE</b>
	No	no
<b>Possibilità di trasferte</b>	<b>No</b>	

## QUALITÀ SPECIFICHE

<b>Area di residenza</b>	<b>INDISPENSABILE</b>	<b>PREFERIBILE</b>
	Lodigiano- area di Piacenza	

--	--	--

**Sesso**

**M**

**F**

**X INDIFFERENTE**

<p><b>Profilo caratteriale ideale della risorsa</b> (<i>indicare le caratteristiche di personalità richieste - ad esempio ordine, rigore, ecc. - ed il grado di importanza su di una scala di valori da 1 a 10</i>)</p>	<p><b>TRATTI CARATTERIALI</b></p>	<p><b>VALORE ATTESO</b></p>
	Capacità di lavorare in team	9
	Precisione e ordine	9
	Predisposizione ad apprendere	9
	Desiderio di crescita professionale	9

<p><b>La necessità è a tempo indeterminato o determinato</b> (<i>Se a tempo determinato specificare il periodo di necessità</i>)</p>	<p>Determinato, tramutabile a tempo indeterminato</p>
--	---

<p><b>Retribuzione, inquadramento e benefit se previsti.</b></p>	<p><b>Tipo Contratto</b></p>	<p><b>Industria abbigliamento</b></p>
	<b>Inquadramento</b>	Stage retribuito
	<b>RAL (Max)</b>	
	<b>Variabile</b>	
	<b>Auto</b>	No
	<b>PC</b>	No
	<b>Cellulare</b>	No
	<b>Buoni pasto</b>	no